

Roma, 8 maggio 2024

Alla c.a. Sergio Di Cosimo
INAF

COD: F0185-24

OGGETTO: Affitto Sala San Francesco

Gentilissimo,
qui di seguito il preventivo per l'affitto della sala San Francesco dal 10 al 12 dicembre 2024, in orari da concordare.

SERVIZI MEETING RICHIESTI

- ✓ Affitto sala San Francesco (max 100 posti) con uso impianti audio-video con PC fino alle ore 18:00 per N.3 gg **€4710 (+22% IVA)**
- ✓ **Eventuale durata evento/disallestimento oltre le ore 18:00** **€300/H (+22% IVA)**
- ✓ **Eventuale presenza di personale tecnico in sala** **€320 cad al dì (+22% IVA)**
- ✓ Wi-Fi per il massimo numero di partecipanti all'evento con password personalizzabile (Connessione a banda larga, 1000 Mb/s in download e 300 Mb/s in upload) per N.3 gg..... **€900 (+22% IVA)**
- ✓ Allestimento e uso spazi ristorativi: *sala San Bernardino da Siena + corridoio esterno alla sala* per N.3 gg..... **€900 (+22% IVA)**
- ✓ Pulizie pre-evento **INCLUDE**
- ✓ Pulizie intermedie (N.1 ripasso bagni) per N.3 gg **€450 (+22% IVA)**

TOTALE SERVIZI MEETING: €6.960 (+22% IVA) esclusi gli eventuali in BLU

La sua opzione è valida fino al 22 maggio 2024

Per i SERVIZI RISTORATIVI si prega di visionare gli allegati

EVENTUALI SERVIZI MEETING

- ✓ *Eventuale allestimento intera giornata (10.00 – 18.00) giorno precedente l'evento con presenza di facchino dedicato (max 8 ore)* **€3000 (+ 22%IVA)**
- ✓ *Eventuale allestimento mezza giornata (14.00 - 18.00) giorno precedente l'evento con presenza di facchino dedicato (max 4 ore)* **€1750 (+22% IVA)**
- ✓ *Eventuale presenza di N. 1 personale per facchinaggio (max 8 ore)* **€250 al dì (+22% IVA)**

- ✓ *Eventuale, stampa e allestimento delle segnaletiche (pacchetto comprensivo di N. 10 cartelli direzionali con titolo evento in A3/A4 per segnalazione aree accrediti/spazi ristorativi ecc. con nostro template.....* €50 (+22% IVA)
- ✓ *Eventuale fornitura di n. X totem in polipropilene alveolare bianco di spessore 8 mm lati di dimensioni cm 100x200.....* €15 cad al dì (+22%IVA)
- ✓ *Eventuale presenza di N. 1 hostess/steward (max 8 ore) per N. 1 giorno.....* €200 (+22% IVA)
- ✓ *Eventuale presenza di N. 1 hostess/steward (max 4 ore) per N. 1 giorno.....* €140 (+22% IVA)
- ✓ *Eventuali pulizie intermedie.....* €150 (+22% IVA)

EVENTUALI SERVIZI TECNICI AGGIUNTIVI:

- ✓ *Eventuale presenza personale tecnico in fase di allestimento per prove tecniche. €320 cad (+22% IVA)*
- ✓ *Eventuale registrazione audio-video PRO.....* DA CONCORDARE
- ✓ *Eventuali altri servizi tecnici.....* DA CONCORDARE

EVENTUALI SERVIZI MEETING A CONSUNTIVO

- ✓ *Eventuale deposito materiale congressuale in magazzino dalla fine dell'evento fino alle ore 12.00 del giorno successivo.....* INCLUSO
- ✓ *Eventuale deposito materiale congressuale in magazzino dalla fine dell'evento dalle ore 12.00 del giorno successivo in poi.....* DA QUANTIFICARE IN BASE ALLE SITUAZIONE

Per quanto riguarda la segnaletica saranno a vostra disposizione n.4 totem (n. 2 da 60X180 posizionati all'ingresso della struttura e n. 2 totem da 100X180 da posizionare dove preferite) e varie paline A4 e A3 compatibilmente con le necessità di tutti gli eventi in sede.

Per il pagamento è previsto:

- **Acconto del 40% sul totale servizi meeting, alla firma del contratto;**
- **Il saldo del totale dei servizi meeting entro la data d'evento,**
- **Il saldo dei servizi ristorativi a fine evento, vista fattura**

Per qualsiasi chiarimento mi chiami ai numeri: 0645582593 o 3929505885

Cordiali saluti,
 Francesca Ciancaglioni
 Settore Eventi Auditorium Antonianum
francesca@auditoriumantonianum.it

